



INSTITUTO EMPRESARIAL GABRIELA MISTRAL
FLORIDABLANCA – SANTANDER.

CIRCULARES

Código: GM - F – D.P.C - 010

Versión: 01

Página 1 de 1

N° 020 14 agosto de 2017.

PARA: Docentes Directivos, Docentes, Personal Administrativo y de Servicios Generales.

ASUNTO: Agenda de trabajo – Sábado 19 de agosto de 2017 - Reposición del Tercer y Cuarto día de Semana Institucional de junio.

Cordial y fraternal saludo.

AGENDA DE TRABAJO - SÁBADO 19 DE AGOSTO DE 2017.

HORARIO.	ACTIVIDAD.	RESPONSABLES.
06:00 a 06:15 a.m.	Reflexión y oración.	Álvaro Viviescas.
06:15 a 07:30 a.m.	Seguimiento al Plan de Mejoramiento de la Evaluación Institucional.	Docentes coordinadores de cada grupo y docentes en general. Enviar por correo a: Amparo Cepeda Arenas. Entregar en físico a: Álvaro Viviescas, Carmen Raquel Ferreira y/o Hernando Bautista Jaimes.
07:30 a 08:30 a.m.	Seguimiento al Plan de Mejoramiento de las Áreas.	Docentes Jefes de Área y docentes en general. Enviar por correo a: Amparo Cepeda Arenas. Entregar en físico a: Álvaro Viviescas, Carmen Raquel Ferreira y/o Hernando Bautista Jaimes.
08:30 a 10:00 a.m.	Seguimiento al Plan de Mejoramiento de los Proyectos Pedagógicos.	Jefes - Coordinadores de cada proyecto pedagógico y docentes en general. Enviar por correo a: Amparo Cepeda Arenas. Entregar en físico a: Álvaro Viviescas, Carmen Raquel Ferreira y/o Hernando Bautista Jaimes.
10:00 a 10:30 a.m.	DESCANSO.	
10:30 a 12:00 a.m.	Implementación de Aulas Virtuales.	César Augusto Mantilla Rueda.
12:00 a.m. a 01:00 p.m.	ALMUERZO INDIVIDUAL.	
01:00 a 06:00 p.m.	Sensibilización en el manejo y uso de extintores. Dirigido a: Docentes Directivos, Docentes, Personal Administrativo; y Personal de Servicios Generales.	Álvaro Viviescas; Hernando Bautista Jaimes; Jesús Álvaro Carvajal Niño; Yohanna María Orejuela Suárez; y Bomberos Voluntarios de Floridablanca.

Nota 1: Es mi deber invitar absolutamente a todos los integrantes de éstos estamentos de la Comunidad Educativa. Se les recomienda traer: computador portátil, ropa cómoda; y venir en la mejor de las disposiciones para participar activamente en las diversas actividades programadas, para éste día; con el fin de reponer y/o evacuar dos (2) días correspondientes a la Semana Institucional del mes de junio.

Nota 2: De igual manera, invitamos al personal Administrativo y de Servicios Generales, para que reciban la capacitación ofrecida por la Doctora YOHANNA MARÍA OREJUELA SUÁREZ y por el CUERPO DE BOMBEROS VOLUNTARIOS DE FLORIDABLANCA..., en la jornada de la tarde, a partir de la 01:00 p.m.

Nota 3: Con el propósito de coadyuvar en hacer más agradable éste día de trabajo..., he realizado el contacto y confirmación con EMERMÉDICA, quienes nos ofrecen el servicio de **SPA** entre las 08:00 y las 12:00 a.m., para quienes lo requieran y alcancen a disfrutar de dicho servicio gratuito.

Nota 4: Siendo ustedes conocedores de mi forma de pensar muy particular con base en la normativa vigente..., recuerdo que del silencio, participación y de todos..., depende el horario de trabajo durante la Jornada de la Tarde y por ende, la hora de salida.

Mil gracias por su atención y diligencia oportuna frente a estos temas.

RODOLFO ELQUIN BLANCO GARNICA

Rector.



SG-CER280763

SEDE PRINCIPAL: Calle 4 N° 9 – 37 Teléfonos: 6750773 – 6489273 -6498090 – FAX 6487334

SEDE B: Diagonal 19 A N° 203A – 12 Teléfono: 6797333 Barrio La Paz.

e-mail: inegamis@hotmail.com - www.gabrielamistralfloridablanca.edu.co



GP-CER280765